

KÖZÖSSÉGSZERVEZÉS ALAPKÉPZÉSI SZAK

Képzési terület:	bölcsészettudomány
Képzési ciklus:	alapképzés
Szakért felelős kar:	Bölcsészettudományi Kar
Szakfelelős neve:	Dr. Juhász Erika
Képzési hely(ek) munkarenddel:	Debrecen - nappali
Képzési idő:	6 félév
Az oklevélhez szükséges kreditek száma:	180 kredit
Indítható szakirány(ok):	kulturális közösségszervező humánfejlesztő
1. szakirány	kulturális közösségszervező
Összes kontaktóra száma	
nappali tagozaton:	1800
Szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege	
nappali tagozaton:	80 óra szakmai gyakorlat és 160 óra szakirányos gyakorlat
2. szakirány	humánfejlesztő
Összes kontaktóra száma	
nappali tagozaton:	1800
Szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege	
nappali tagozaton:	80 óra szakmai gyakorlat és 160 óra szakirányos gyakorlat
Mobilitási ablak:	3-4. félév

A SZAK KÉPZÉSI ÉS KIMENETI KÖVETELMÉNYEI

(Kulturális és Innovációs Minisztérium, hivatalos miniszteri kiadvány – 2025. 03. 21.)

1. Az alapképzési szak megnevezése: közösségszervezés (Community Coordination)**2. Az alapképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése**

- végzettségi szint: alap- (baccalaureus, bachelor, rövidítve: BA-) fokozat

- szakképzettség:

kulturális közösségszervező

ifjúsági közösségszervező

humánfejlesztő

szakképzettség angol nyelvű megjelölése:

Cultural Community Coordinator

Youth Community Coordinator

Human Developer

választható szakirányok: kulturális közösségszervezés, ifjúsági közösségszervezés, humánfejlesztés

3. Képzési terület: bölcsészettudomány**4. A képzési idő félévekben:** 6 félév**5. Az alapképzési szak megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 180 kredit

- a szak orientációja: kiegyensúlyozott (40-60 százalék)

- a szakdolgozat készítéséhez rendelt kreditérték: 4 kredit

- a szakirányhoz rendelhető minimális kreditérték: 50 kredit

- a szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 10 kredit

6. A szakképzési területek egységes osztályozási rendszere szerinti tanulmányi területi besorolása: 312/0314**7. Az alapképzési szak képzési célja, az általános és szakmai kompetenciák**

Az alapképzési szak célja kulturális, humán, közösségi alapú társadalom- és gazdaságszervező munkát végző közösségszervező, közösségfejlesztő szakemberek képzése, akik el tudják látni művelődési, egyházi, civil, vállalkozói és nonprofit szervezetek, állami vagy önkormányzati intézmények, integrált, többfunkciós szervezetek, intézmények működtetését, képesek helyi, közösségi szinten a művelődés, az ifjúság, a felnőttképzés társadalmi és gazdasági helyzetének fejlesztésével összefüggő állami feladatellátást megszervezni, meghatározott intézményszintek esetében azt irányítani.

A közösségszervező szakember a közösségi művelődés, az ifjúságsegítés és a humánfejlesztés területén, településeken, intézményekben, szervezetekben, közösségekben és a közösségi művelődés, az ifjúsági szolgáltatás, valamint a felnőttképzés különböző színterein közvetlen tervező, szervező, értékelő, irányító, illetve animatori, koordinatori munkaköröket, feladatokat lát el. Ebben a feladatkörében együttműködik a feladatát érintő intézményekkel, szervezetekkel, különösen a kultúra, a köznevelés, szociális ellátás, felnőttképzés, helyi gazdaságfejlesztés ágazataiban. Felkészült a tanulmányok mesterképzésben történő folytatására.

7.1. Az elsajátítandó szakmai kompetenciák**7.1.1. A közösségszervező****a) tudása**

- Ismeri a kultúra, a közművelődés, a felnőttoktatás-felnőttképzés, az ifjúságszervezés, az ifjúságpolitika, a közösségfejlesztés, a közösségszervezés területén működő állami, önkormányzati, egyházi, vállalkozói, civil és nonprofit szervezetek, intézmények működésének alapvető elveit, a szervezetek, intézmények jogi szabályozását.

- Ismeri a közösségszervezés módszereit, a társadalom- és gazdaságszervezés törvényszerűségeit, a kultúra mikro- és mezotereit, illetve azok közösségi használatát, a közösségi és közösségszervező tényezőket, a közösségszervezés elméleti és gyakorlati ismereteit, a közösségi fejlesztés módszereit, a közösségi szakmai beavatkozás, a közösségi fejlesztés szakmai profilját.

- Ismeri a társadalmi tervezés gyakorlatát, a közművelődési és ifjúsági fejlesztési és stratégiai célokat, az ifjúság társadalmi helyzetét, igényeit, szükségleteit.

- Ismeri a kultúrák közvetítés főbb történeti és funkcionális változásait, az ismeretszerzési módokat és az ismeretforrásokat, az egész életre kiterjedő formális, nem-formális és informális környezetben zajló

tanulás sajátosságait, módszereit. Ismeri minden korosztály sajátosságait a fiataloktól a felnőtteken át az idős korosztályig.

- Ismeri a közművelődés, az ifjúsági és az ifjúsággal foglalkozó, valamint a felnőttképzési szervezetek, magyarországi, határon túli és uniós intézmények rendszerét, működési mechanizmusát, a szervezet fejlődésének társadalmi, gazdasági környezettel való összefüggéseit.

- Ismeri a közművelődési és az ifjúsági (ifjúságfejlesztési) szolgáltatási és intézményrendszerben zajló feladatok tervezési, szervezési és koordinációs, továbbá monitoring és értékelési mechanizmusait és lehetőségeit.

- Ismeri a szolgáltatási és intézményrendszeri működés jogi és szervezeti vonatkozásait, a gazdaság, a pénzügy, a menedzsment és a kulturális marketing, a támogatásszervezés alapvető kérdéseit.

- Ismeri a közművelődés és az ifjúsággal foglalkozó szervezetek megismerésének alapvető módszereit, a problémamegoldás több szempontú, rendszerszintű megközelítésének, a problémamegoldás értékelésének elveit és módszereit, a változó igényekhez igazodó kulturális, ifjúsági és közösségi tervezés és szervezés, továbbá a hatékony koordináció, a kommunikáció, a konfliktuskezelés alapvető technikáit.

- Ismeri a fiatalok és a felnőttek tanulási igényei feltárásának és motiválásának módszereit, a tananyagfejlesztés, tanulásszervezés, személyiségfejlesztés, tanácsadás, csoportszervezés és a felnőttoktatás módszereit, illetve a képzések iránti szükségletek felmérésének és működésük értékelésének, elemzésének módszereit.

- Ismeri az idegen nyelven és az informatika eszközeivel történő hatékony kommunikáció formáit, az információk, elemzések mások számára történő prezentálásának elveit, eljárását, eszközeit. Ismeri a közösségsszervezés, az ifjúságfejlesztés, a humánfejlesztés területén az infokommunikációs technológiák alkalmazásának az előnyeit, lehetőségeit és a lehetséges kockázatait (maga is „digitális írástudó”).

- Ismeri az állampolgári részvétel formáit és lehetőségeit, a közösség (település) megismerésének közösségi alapú feltáró módszereit.

- Ismeri az önkéntesség fogalmát és a hozzá kapcsolódó jogszabályi hátteret, valamint az önkéntes tevékenységek típusait, nemzetgazdasági jelentőségét hazai és nemzetközi viszonylatban, az önkéntes tevékenységében rejlő tanulási és fejlesztési lehetőségeket.

- Ismeri a pályaaorientáció és karriertervezés alapjait, az álláskeresés hatékony és naprakész módszereit, az életvezetési, a mediálási és a karrier-tanácsadó irodák működését és tevékenységét.

- Ismeri a település, közösség, speciális csoport, folyamat történetiségében való feltárásának módját, a jövőtervezés, jövőalkotás módszerét.

- Ismeri az egyénileg, illetve párban, csoportban szervezett tanulás, valamint a tanulóközösségek működésének kapcsolatát.

- Ismeri, megkülönbözteti és alkalmazza az infokommunikációs eszközöket, hálózatokat és funkciókat a szakterületén folyó tanuláshoz, feladatainak hatékony és korszerű megoldásához.

b) képességei

- Képes a kultúra, a kultúraközvetítés, a közművelődés, a felnőttoktatásfelnőttképzés, az ifjúságszervezés, az ifjúságpolitika, a közösségfejlesztés, a közösségsszervezés területén működő állami, önkormányzati, egyházi, vállalkozói, civil és nonprofit szervezetek, intézmények működtetésére, gazdálkodásának és menedzsmentjének ellátására, kulturális, ifjúsági, humánfejlesztési célú pályázatok írására és projektek menedzselésére.

- Képes a közösségi művelődés, kultúraközvetítés, az ifjúságfejlesztés, ifjúságsegítés, humánfejlesztés területén településeken, intézményekben, civil szervezetekben, egyházakban, a köznevelés és a felnőttképzés különböző színterein tervezői, szervezői, fejlesztői, monitoring, ellenőrzési, koordinátori, animátori feladatok, illetve az ezekhez kapcsolódó munkakörök ellátására.

- Képes az élethosszig tartó (Life Long Learning) és az élet minden területére kiterjedő (Lifewide Learning), az összes korosztályt bevonó, formagazdag, atipikus tanulási módokban bővelkedő tanulásművelődés megszervezésére, támogatására, a felnőtt és az idős korosztály körében alkalmazható módszerekkel egyaránt.

- Képes a közművelődési, az ifjúsági és a humánfejlesztéssel foglalkozó állami, önkormányzati, egyházi, vállalkozói, a civil és nonprofit szervezetek és intézmények funkcióinak a lokális és magasabb térszerkezetben megjelenő közösségi szükségletekhez történő alakítására.

- Képes az emberi viselkedés és különösen a kulturális fogyasztás és az értékpreferencia differenciált észlelésére és befolyásolására.
- Képes a hagyományos, közösségi kulturális értékek megőrzését, éltetését és megújítását szolgáló közösségi folyamatok tervezésére és megvalósítására, elemzésére és értékelésére.
- Képes a helyi közösség kapcsolati, információs és kommunikációs rendszerének tervezésére, szervezésére, továbbá a helyi szereplők társadalmi és közösségi részvételének, valamint a társadalmi és a közösségi partnerek együttműködésének elemzésére és értékelésére.
- Képes ifjúsági, képzési és közösségi projektek generálására, az ezekhez szükséges források felkutatására, pályázatírásra és projektek menedzselésére.
- Képes történetiségében feltárni és értelmezni a település, közösség, speciális csoport folyamatokat és alkalmazni a jövőtervezés, jövőalkotás módszereit.
- Képes idegen nyelven és az információ- és kommunikációtechnológia eszközeivel hatékonyan kapcsolatot teremteni, együttműködni, közösen dolgozni.
- Képes a tanuló szervezet működtetésében való támogató részvételre, irányítás mellett.
- Képes önállóan, önkritikára épülő tervet készíteni a pályafutásához szükséges tudások, képességek, attitűdök hiányainak a felszámolására, a szakma tanulásában elért eredményekre támaszkodva.
- Képes a projekt alapú munkavégzésre, rendelkezik a munkamegosztásra épülő együttműködési képességgel, látja a közös sikerhez való egyéni hozzájárulásokat.
- Képes az információs technológián alapuló írásbeli és szóbeli kommunikációban fejleszteni alkalmazói tudását.
- Értő módon képes idegen nyelvű szakirodalom olvasására, és legalább egy idegen nyelven megbízható szinten ismeri a saját szakterületére jellemző szakkifejezéseket, és alkalmazza azokat.
- Képes önállóan írásos elemzések elkészítésére, elvégzett feladatainak szakmai közönség előtti bemutatására szóban és írásban.

c) attitűdje

- Munkavégzése során multidimenzionális gondolkodás jellemzi.
- Rendelkezik munkája során társadalmi érzékenységgel, a globális értékek lokális alkalmazásának képességeivel.
- Rendelkezik munkájához hatékony kommunikációs, problémamegoldó készséggel.
- Emberi kapcsolataiban humánus és etikus viszonyulású.
- Rendelkezik ismeretei alkalmazása során empátiával, toleranciával, rugalmassággal, kreativitással.
- Rendelkezik egyéni munkájában reális önismerettel, önértékeléssel, sikerorientáltsággal.
- Rendelkezik munkájában a minőség iránti elkötelezettséggel.
- Rendelkezik munkavégzése során a nemzetben gondolkodás képességével.
- Rendelkezik a folyamatos tanulás, képzés és önképzés iránti elkötelezettséggel.
- Készen áll a támogató erőforrások folytonos keresésére, szakmai felelőssége és tudása folytonos fejlesztésére.
- Feladatokhoz kapcsolódóan folyamatosan fejleszti szövegértési és szövegproduktív készségét.
- Érti és képviseli saját szakterülete, szaktudománya kritikai megközelítéseit.
- Átlátja szakterülete legfontosabb problémáit, a nézőpontok közötti különbségeket. Nyitott a problémák kutatáson alapuló megoldása iránt.
- Elfogadja és a gyakorlatban is megvalósítja az egészségmegőrző szemléletet és életvitelt.
- Érti az erőforrásokkal való jó gazdálkodást, látja ennek fontosságát.
- A nemzeti, illetve az Európán túli vonatkozásokhoz kötve elfogadja és képviseli, szakterülete legfontosabb kérdéseire kapcsolja a történeti és jelenkori európai értékeket.
- Rendelkezik azokkal a tudásokkal, képességekkel, attitűdökkel, amelyek szakmáját az állampolgári műveltség meghatározott köréhez kötik.
- Folyamatos személyes tanulását a közjó szolgálatában értelmezi.
- Ismeri szakterülete etikai normáit és szabályait, s ezeket a szakmai feladatok ellátásában, az emberi kapcsolatokban és a kommunikációban egyaránt képes betartani.

d) autonómiája és felelőssége

- Rendelkezik a másokkal való szakmai és szakmaközi együttműködés képességével a szakma folyamatos fejlesztése érdekében.
- Rendelkezik a személyisége permanens fejlesztése, valamint szakmai önképzés fontosságának szemléletével.

- Rendelkezik a kezdeményezés és döntéshozatal képességeivel.
- Rendelkezik az egyéni és közösségi felelősségtudattal, felelősségvállalással.
- Felelősséget vállal az elvégzett munkáiért, tudatában van azok lehetséges következményeinek.
- Tudatosan képviseli a közösségszervezés módszereit, ismereteit, és elfogadja más tudományágak eltérő módszertani sajátosságait.

Felelősséget vállal a rábízott csoportok, közösségek fejlesztési tevékenységei területén.

- Döntési képességgel rendelkezik a szakterületi etikai dilemmákban, javaslattal él a szabályrendszer módosítására.

7.1.2. Szakirányokon szerezhető további sajátos kompetenciák

7.1.2.1. A kulturális közösségszervező szakirányon továbbá a kulturális közösségszervező

a) tudása

- Ismeri a társadalmi-gazdasági valóság kulturális folyamatait és megoldandó problémáit.
- Ismeri a közösségi fejlesztés alapelveit, irányultságát, legitimitását, különösen a közösség és a részvétel eszmekörét.
- Ismeri a közösségi fejlesztés kialakulásának nemzetközi és hazai történetét és a közösségi fejlesztést meghatározó aktuális nemzetközi trendeket, az épített és szellemi kulturális örökség, a hungarikumok alapfogalmait.
- Ismeri a közösségi beavatkozás modelljeit, a közösségi fejlesztési folyamatot, a közösségi fejlesztés módszereit és technikáit, közöttük a felnőttkori tanulás és képzés megjelenését.
- Ismeri a kulturális turizmus, a közösségi gazdaság alapjait, a kulturális alapú, helyi erőforrásokra alapozó gazdaságfejlesztés módszereit, a hagyományos közösségi kulturális értékek megőrzésének, éltetésének, megújításának módszereit, a nyílt és zárt közösségi tereket mint közösségi, közösségszervező tényezőket és az azokkal összefüggő alapvető térelméleti kérdéseket.
- Ismeri a közösségi fejlesztést mint szaktevékenységet benne a felnőttképzés jelentőségét, a közösségfejlesztő szerepeit és etikai dilemmáit.
- Ismeri a közösségi fejlesztés nemzetközi és hazai hálózatait, szervezeteit, fontosabb műhelyeit.
- Ismeri a művészeti és kreatív ipari területek jellegzetességeit, a kiscsoportok működési és működtetési mechanizmusait, animációs lehetőségét.

b) képességei

- Képes a helyi közösség kapcsolati, információs és kommunikációs rendszerének szervezésére, a helyi szereplők társadalmi és közösségi részvételének, valamint a társadalmi és közösségi partnerek együttműködésének biztosítására.
- Képes a helyi társadalom szervezett szereplői és a lakosság körében felismertetni az önszervező és önszervező helyi cselekvés, a részvétel, az épített és szellemi kulturális örökség felhasználásának fontosságát és lehetőségeit, aktivizálni a helyi lakosságot az önszervező, önszervező, önképző, helyi, közösségi cselekvésre.
- Képes szakmai segítséget nyújtani a kibontakozó helyi cselekvéshez (információk nyújtása, kapcsolatszervezés, képzés, közösségi tervezés, intézmények létrehozása és működtetése a helyi közösségben).
- Képes elősegíteni az önszerveződéssel kialakult közösségi csoportok együttműködését a nem kormányzati szektoron belül és a szektorok között.
- Képes szabadidős, önképző, önművelő, művészeti és egyéb közösségek animációjára, csoportok, közösségek felmérésére és a kapott eredmények mentén csoport-, illetve közösségi fejlesztésre.

2.1.2.2 Az ifjúsági közösségszervező szakirányon továbbá az ifjúsági közösségszervező

a) tudása

- Ismeri az ifjúsági korosztály fejlődésének egészség szempontú támogatása lehetőségeit, egészséges személyiségfejlődését segítő, illetve veszélyeztető körülmények körét, a megelőzés, a korai felismerés, a korrekció lehetőségeit és módszereit, elősegítve azt, hogy az ifjúság értéknek és a sikeres élet részének tekintse a családot és a gyermekvállalást, és aktívan készüljön a szülői szerepre.
- Ismeri az ifjúság hagyományos és szubkulturális közösségeinek, testületeinek, szervezeteinek, művelődési, kulturális és sportintézményeinek, az ifjúsági szolgáltatások rendszerének kialakulását, működését.
- Ismeri az ifjúsági munka területeit és módszereit, beleértve a szociális segítség ifjúsági korosztályra vonatkoztatható alapelveit és módszereit.
- Ismeri a személyes ifjúságsegítés fogalmát, helyszíneit, formáit, szakmai-etikai normáit.

- Ismeri a virtuális ifjúsági munka tereit, eszközrendszerét és sajátos viszonyait, hálózatait.
- Ismeri az érdekegyeztetési lehetőségeket, a párbeszéd lehetséges formáit és módszereit a helyi, a nemzeti (Kárpát-medencei és szórványbeli) és az európai ifjúsági munkában.
- Ismeri az ifjúsági munka és az ifjúságsegítő tevékenység hatékonyságát vizsgáló módszereket.
- Ismeri a magyarországi nemzetiségi csoportok (mindenekelőtt a közép-európai cigányság) helyzetét, a magyarságismeret gyakorlatban is alkalmazható alapvető tartalmait, a multi- és interkulturalitás főbb irányzatait, a rasszizmus értelmezéseit.

b) képességei

- Képes az ifjúsági munka módszereinek, eljárásainak alkalmazására.
- Képes az ifjúsági folyamatok, fejlesztő beavatkozások, programok és projektek tervezésére, menedzselésére, sikeres megvalósítására és értékelésére.
- Képes a gyermek és ifjúsági korosztály körében fejlesztő, támogató, segítő tevékenység végzésére.
- Képes a helyi ifjúsági szolgáltatási rendszerek létrehozására és működtetésére.
- Képes ifjúsági, ifjúsággal foglalkozó szervezetek irányítására.
- Képes ifjúsági pályázatok előkészítésére és lebonyolítására.
- Képes a helyi ifjúsági munka szereplőinek (egyén, ifjúsági közösség, egyházi és civil, nemzetiségi szervezet, önkormányzat, intézmény) koordinálására.
- Képes hazai, nemzeti és nemzetközi szinten az önkéntességgel foglalkozó intézmények közötti eligazodásra, önkéntes projektek megvalósítására.
- Képes a nem-formális tanulási környezetben alkalmazott módszerek használatára, a nem-formális és informális tanulási környezet előmozdítására, létrehozására és megszervezésére az ifjúságban rejlő erőforrás hatékony fejlesztése érdekében.
- Képes a virtuális ifjúsági munka módszereinek alkalmazására (virtuális közösségek létrehozására és működtetésére).
- Képes az ifjúsági munka, különböző színterein animátori, tanácsadói munkakörök ellátására.

7.1.2.3. A humánfejlesztő szakirányon továbbá a humánfejlesztő

a) tudása

- Ismeri az oktatási rendszer alapvető összefüggéseit történetiségében és napjainkra vonatkozóan a főbb változások tendenciáival együttesen.
- Ismeri a felnőttképzés jogi szabályozását, az oktatási és felnőttképzési programok engedélyeztetését, illetve akkreditációját.
- Ismeri a felnőttképzési piaci tendenciákat, munkaerő-piaci összefüggéseit, ennek főbb országos jellemzőit, valamint lokális vonatkozásait.
- Ismeri az emberi erőforrás természetét az ezzel kapcsolatos elméleteket és irányzatokat és ezek napjainkban megfigyelhető tendenciáit.
- Ismeri a hazai és uniós, nemzetközi felnőttoktatás és képzés történet meghatározó dokumentumait, személyiségeit, kezdeményezéseit.
- Ismeri a távoktatás, a blended learning és az e-learning eszköztárát és alkalmazási lehetőségeit.
- Ismeri a felnőtt tanulók, munkavállalók munkavállalással, teljesítményértékeléssel, innovációval és továbbképzéssel kapcsolatos attitűdjeinek befolyásolására szolgáló módszereket, motivációs technikákat.
- Ismeri a képzések tervezésével, szervezésével, lebonyolításával és értékelésével kapcsolatos eljárásokat.
- Ismeri a felnőttek tanulásának és tanításának módszertani alapjait.

b) képességei

- Képes a felnőttoktatás és -képzés különböző színterein animátori, tanácsadói munkakörök ellátására.
- Képes a tanulási és képzési programok tervezésére, szervezésére, lebonyolítására és az eredmények értékelésére.
- Képes a felnőttképzési programok engedélyeztetésre, akkreditációra történő előkészítésére, valamint felnőttképzéssel foglalkozó szervezetekben szakmai feladatok ellátására.
- Képes az intézmények és települések felnőttképzési igényeinek feltárására, illetve a rejtett igények artikulálására.
- Képes a humánerőforrás-gazdálkodással kapcsolatos feladatok elvégzésére.
- Képes az oktatás, képzés világához kapcsolódó hazai és nemzetközi pályázati programok kidolgozására és menedzselésére.

- Képes elektronikusan támogatott képzéssel kapcsolatos felületek, tartalmak és dokumentumok kezelésére, adatok rögzítésére.
- Képes egyének, közösségek és település(rész)ek tanulási igényeinek feltérképezésére, az ehhez igazodó képzési kínálat meghatározására.

8. Az alapképzés jellemzői

8.1. Szakmai jellemzők

8.1.1. A szakképzettséghez vezető tudományágak, szakterületek, amelyekből a szak felépül: általános kompetenciákat fejlesztő bölcsészettudományi és társadalomtudományi ismeretek (filozófiatörténet, társadalmi ismeretek, nyelvtudomány, irodalomtudomány, kommunikáció, informatika, könyvtárismeret) 11-23 kredit; művelődéstudomány és -történet, közművelődés 23-34 kredit; közösségi fejlesztés 17-29 kredit; kultúrák közvetítése és ifjúsági kultúra 17-29 kredit; ifjúsági- és humánfejlesztés, felnőttképzés 17-29 kredit.

a választott szakirány szerinti speciális ismeretek legfeljebb 50 kredit.

8.1.2. A szakirányok tudományágai, szakterületei és azok kreditaránya:

a) kulturális közösség-szervezés szakirány:

közművelődés és kultúrák közvetítése 22-28 kredit,

közösségi fejlesztés 22-28 kredit;

b) ifjúsági közösség-szervezés szakirány:

ifjúsági munka 22-28 kredit,

ifjúságsegítés és közösségi nevelés 22-28 kredit;

c) humánfejlesztés szakirány:

felnőttképzés 22-28 kredit,

humán fejlesztés 22-28 kredit.

8.2. A szakmai gyakorlat követelményei

A szakmai gyakorlat a kiscsoportos tantervi gyakorlaton túl magában foglalja:

a harmadik vagy negyedik félév során egy alkalommal kulturális intézményben vagy szervezetben teljesítendő kéthetes (80 óra), adott képzési időszakhoz kapcsolódó gyakorlatot, valamint

a szakirányú szakképzettség szerinti, a választott szakiránynak megfelelő intézményben vagy szervezetben biztosított, legalább 160 óra, képzési időszakhoz kapcsolódó (a nyári szünet időtartamára is kiterjeszthető) gyakorlatot.

A szakmai gyakorlati helyet a felsőoktatási intézmény jelöli ki a hallgatóval egyeztetve. A gyakorlati helyszínek lehetnek: települési önkormányzatok, oktatási, közösségi művelődési intézmények, közösségi színterek, közművelődési intézmények, ifjúsági információs és tanácsadó irodák, ifjúsági vagy ifjúsággal foglalkozó szervezetek, ifjúsági szociális intézmények, felnőttképzési és humánfejlesztő szervezetek, egyházi, nonprofit és civil szervezetek, amelyekkel a szakmai gyakorlatra a felsőoktatási intézmény megállapodást kötött, és a szakmai gyakorló hely rendelkezik a szakmai gyakorlat szakszerű irányításához szükséges felkészültségű gyakorlatvezetővel.

A KÖZÖSSÉGSZERVEZÉS ALAPSZAK KREDITLISTÁJA

1. Közös rész: összesen 115 kredit, 63.89%

1.1. Általános kompetenciák: 11-23 kredit, azaz 10-20% - 21 kredit

A tantárgy kódja	Tantárgy	Óraszám	Teljesítés	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTKSZ101BA	Filozófiatörténet	2	koll.	2		1.
BTKSZ102BA_K2	A pszichológia főbb területei	2	koll.	2		1.
BTKSZ103BA	Kutatásmódszertan I.	2	koll.	3		1.
BTKSZ104BA_K3	Kutatásmódszertan II.	2	gyj.	3	Kutatásmódszertan I.	2.

BTKSZ105BA	Bevezetés a szociológiába	2	koll.	3		1.
BTKSZ106BA	Állam- és jogtudomány alapjai	2	koll.	3		2.
BTKSZ107BA_K3	Általános menedzsment	2	koll.	3		3.
	Idegen nyelvi szaknyelvi ismeretek BA	2	gyj.	2		4.

1.2. Művelődéstudomány és -történet, közművelődés: 23-34 kredit, azaz 20-30% - 26 kredit

A tantárgy kódja	Tantárgy	Óraszám	Teljesítés	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTKSZ313BA	Művelődéstudomány – művelődésszociológia	2	koll.	3		2.
BTKSZ110BA	Magyar és egyetemes művelődéstörténet I.	2	koll.	3		3.
BTKSZ111BA	Magyar és egyetemes művelődéstörténet II.	2	koll.	3	Magyar és egyetemes művelődéstörténet I.	4.
BTKSZ112BA	Demográfia, társadalomstatistika	2	koll.	3		3.
BTKSZ113BA	Kommunikáció elmélete és gyakorlata	2	koll.	2		3.
BTKSZ114BA	Bevezetés a kulturális antropológiába	2	koll.	3		3.
BTKSZ314BA	A kultúraelmélet és kulturális örökség alapjai	2	koll.	3		1.
BTKSZ116BA	Kulturális szakigazgatás és jog	2	koll.	3	Állam- és jogtudomány alapjai	3.
BTKSZ117BA	Európa-tanulmányok	2	koll.	3		1.

1.3. Közösségi fejlesztés: 17-29 kredit, azaz 15-25% - 21 kredit

A tantárgy kódja	Tantárgy	Óraszám	Teljesítés	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTKSZ118BA_K4	Közösségfejlesztés I.	2	koll.	4		1.
BTKSZ119BA_K3	Közösségfejlesztés II.	2	gyj.	3	Közösségfejlesztés I.	2.
BTKSZ120BA_K4	Lokális társadalomismeret I.	2	koll.	4		3.
BTKSZ122BA_K3	A közösségszervezés módszertana	2	gyj.	3		3.
BTKSZ123BA_K3	A közösségi művelődés módszertana	2	gyj.	3		4.
BTKSZ125BA_22	Közösségi kommunikáció	3	gyj.	4		1.

1.4. Kultúrák közvetítés és ifjúsági kultúra: 17-29 kredit, azaz 15-25% - 24 kredit

A tantárgy kódja	Tantárgy	Óraszám	Teljesítés	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTKSZ126BA_K3	Kultúrák közvetítés alapjai	2	gyj.	3		1.
BTKSZ127BA	Ifjúsági kultúra	2	gyj.	3		2.
BTKSZ128BA	Média- és filmelmélet	2	gyj.	2	Kommunikáció elmélete és gyakorlata	4.
BTKSZ129BA	Szervezés- és vezetésemélet I.	2	koll.	3		3.
BTKSZ130BA	Kultúrák közvetítő intézmények I.	2	koll.	3		2.
BTKSZ131BA	Kultúrák közvetítő intézmények II.	2	gyj.	2	Kultúrák közvetítő intézmények I.	3.
BTKSZ132BA	Szakmai gyakorlat I. (intézménylátogatás)	2	gyj.	2		2.
BTKSZ133BA	Szakmai gyakorlat II.	80 óra (2 hét)	gyj.	6	Szakmai gyakorlat I.	4.

1.5. Ifjúsági- és humánfejlesztés, felnőttképzés: 17-29 kredit, azaz 15-25% - 23 kredit

A tantárgy kódja	Tantárgy	Óraszám	Teljesítés	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTKSZ134BA_K4	Andragógiai alapismeretek	2	koll.	4		1.
BTKSZ135BA_K4	Az emberi erőforrás fejlesztés elmélete és gyakorlata I.	2	koll.	4		4.
BTKSZ136BA	Andragógiatörténet	2	gyj.	3		3.
BTKSZ137BA_K3	Az egész életen át tartó tanulás színterei	2	gyj.	3		2.
BTKSZ139BA_K4	A nonprofit szektor menedzsmentje	2	koll.	4		4.
BTKSZ140BA_K3	Életpálya-tanácsadás	2	gyj.	3		2.
BTKSZ141BA	Szervezés- és vezetésemélet II.	2	gyj.	2	Szervezés- és vezetésemélet I.	4.

2. Szakirányos rész 50 kredit*2.1. kulturális közösség-szervező szakirány 50 kredit (27,77%), ebből:**2.1.1. Közművelődés és kultúrák közvetítés: 22-28 kredit, azaz 45-55% - 26 kredit*

A tantárgy kódja	Tantárgy	Óraszám	Teljesítés	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTKSZ309BA	Kulturális szolgáltatás-menedzsment	2	gyj.	3		5.
BTKSZ202BA_K4	Eseménymenedzsment I.	2	koll.	4		5.
BTKSZ203BA	Eseménymenedzsment II.	2	gyj.	3	Eseménymenedzsment I.	6.

BTKSZ204BA	A turizmus elmélete és gyakorlata	2	gyj.	3		5.
BTKSZ205BA	Szakterületi kutatások	2	gyj.	3	Kutatásmódszertan I., II.	5.
BTKSZ206BA	A felnőttképzés módszertana I.	2	gyj.	3		5.
BTKSZ207BA_K4	A felnőttképzés tervezése és szervezése I.	2	gyj.	4		5.
BTKSZ208	Művészetek és kreatív ipar	2	gyj.	3		6.

2.1.2. Közösségi fejlesztés: 22-28 kredit, azaz 45-55% - 24 kredit

A tantárgy kódja	Tantárgy	Óraszám	Teljesítés	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTKSZ309BA	Kulturális szolgáltatásmenedzsment	2	gyj.	3		5.
BTKSZ209BA_K3	Lokális társadalomismeret II.	2	gyj.	3	Lokális társadalomismertet I.	4.
BTKSZ211BA_K3	Projektmenedzsment és pályázatírás I.	2	koll.	3		6.
BTKSZ212BA	Projektmenedzsment és pályázatírás II.	2	gyj.	2		6.
BTKSZ213BA_K3	Marketing és PR	2	koll.	3		6.
BTKSZ215BA	Kompetencia alapú képességfejlesztés	2	gyj.	3		6.
BTKSZ216BA	Szakmai gyakorlat III.	160 óra (4 hét)	gyj.	10	Szakmai gyakorlat I., II.	5.

2.2. humánfejlesztő szakirány 50 kredit (27,77%), ebből:

2.2.1. Felnőttképzés: 22-28 kredit, azaz 45-55% - 23 kredit

A tantárgy kódja	Tantárgy	Óraszám	Teljesítés	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTKSZ205BA	Szakterületi kutatások	2	gyj.	3	Kutatásmódszertan I., II.	5.
BTKSZ202BA_K4	Eseménymenedzsment I.	2	koll.	4		5.
BTKSZ206BA	A felnőttképzés módszertana I.	2	gyj.	3		5.
BTKSZ302BA_K3	A felnőttképzés módszertana II.	2	gyj.	3	A felnőttképzés módszertana I.	6.
BTKSZ303BA	A felnőttképzés jogi szabályozása	2	gyj.	3	Állam- és jogtudomány alapjai	4.
BTKSZ207BA_K4	A felnőttképzés tervezése és szervezése I.	2	gyj.	4		5.

BTKSZ304BA	A felnőttképzés tervezése és szervezése II.	2	gyj.	3	A felnőttképzés tervezése és szervezése II.	6.
------------	---	---	------	---	---	----

2.2.2. Humánfejlesztés: 22-28 kredit, azaz 45-55% - 27 kredit

A tantárgy kódja	Tantárgy	Óraszám	Teljesítés	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTKSZ306BA_K3	Az emberi erőforrás fejlesztés elmélete és gyakorlata II.	2	gyj.	3	Az emberi erőforrás fejlesztés elmélete és gyakorlata I.	5.
BTKSZ211BA_K3	Projektmenedzsment és pályázatírás I.	2	koll.	3		6.
BTKSZ212BA	Projektmenedzsment és pályázatírás II.	2	gyj.	2		6.
BTKSZ213BA_K3	Marketing és PR	2	koll.	3		6.
BTKSZ308BA	E-learning	2	gyj.	3		5.
BTKSZ215BA	Kompetencia alapú képességfejlesztés	2	gyj.	3		6.
BTKSZ216BA	Szakmai gyakorlat III.	160 óra (4 hét)	gyj.	10	Szakmai gyakorlat I., II.	5.

	Testnevelés	2+2	gyj.	1+1		1-6.
	Munkavédelem	-	gyj.	1		1-6

4 kredit szakdolgozat

11 kredit szabadon választható

Összesen 180 kredit